

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1. Definities

1.1 In deze algemene voorwaarden hebben de volgende definities de volgende betekenis:

- Algemene voorwaarden: deze algemene voorwaarden van Monique Meulemans.
- Consument: de Opdrachtgever, natuurlijke persoon, die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
- Deelnemer: de persoon die deelneemt aan training en coaching door Monique Meulemans.
- Geschillencommissie: de Geschillencommissie Algemeen van Stichting De Geschillencommissie: www.degeschillencommissie.nl
- Klachtenprocedure: de klachtenprocedure van Monique Meulemans, zoals gepubliceerd op de Website.
- Offerte: ieder aanbod van Monique Meulemans tot het verrichten van een Opdracht.
- Opdracht: de schriftelijk of per e-mail overeengekomen Opdracht tot het verlenen van diensten en het leveren van producten, welke tussen Opdrachtgever en Monique Meulemans is overeengekomen.
- Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon, die aan Monique Meulemans een Opdracht geeft.
- Monique Meulemans: de eenmanszaak van Monique Meulemans, gevestigd te Baarn, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 80642470.
- Overeenkomst: iedere tussen Monique Meulemans en Opdrachtgever tot stand gekomen Overeenkomst, waarmee Monique Meulemans zich jegens Opdrachtgever, tegen een nader overeengekomen prijs, heeft verbonden, daaronder begrepen de overeenkomst op afstand.
- Partij(en): Monique Meulemans en Opdrachtgever gezamenlijk en ieder afzonderlijk.
- Sessie: een afspraak met datum en tijdstip voor individuele training/coaching.
- Schriftelijk: zowel traditionele schriftelijke communicatie als digitale communicatie op te slaan op een duurzame gegevensdrager, zoals e-mailcommunicatie.
- Startdatum: de oorspronkelijke datum van de eerste Sessie (verzetten niet meegeteld) of – als nog geen eerste Sessie is gepland – de datum twee maanden na het sluiten van de Overeenkomst;
- Website: de website die Monique Meulemans gebruikt: www.moniquemeulemans.nl

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, iedere Offerte, alle werkzaamheden, Opdrachten en Overeenkomsten van Monique Meulemans, waaronder ook wordt verstaan aankoop van producten uit de webshop.
- 2.2 Afwijkingen van deze Algemene voorwaarden zijn alleen geldig als ze uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen in een door Monique Meulemans en Opdrachtgever overeengekomen document.
- 2.3 Niet alleen Monique Meulemans, maar ook alle natuurlijke en rechtspersonen die direct of indirect door

Monique Meulemans bij de uitvoering van de Overeenkomst zijn betrokken kunnen op deze algemene voorwaarden een beroep doen.

- 2.4 De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.5 Vernietiging of nietigheid van één of meer van de bepalingen uit deze Algemene voorwaarden laat de geldigheid van de overige bedingen onverlet. In een voorkomend geval zijn Partijen verplicht in onderling overleg te treden om een vervangende regeling te treffen voor het aangetaste beding. Daarbij worden zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.
- 2.6 Monique Meulemans behoudt zich het recht voor deze Algemene voorwaarden te wijzigen of aan te vullen.
- 2.7 De Klachtenprocedure is te vinden op de Website en is van toepassing op de diensten en producten waarop zij volgens haar toepassingsgebied betrekking heeft. De Klachtenprocedure laat de toepasselijkheid van deze Algemene voorwaarden onverlet, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

Artikel 3. Offertes en Overeenkomsten

- 3.1 Iedere Offerte van Monique Meulemans is vrijblijvend en geldig gedurende een periode van 14 dagen vanaf de dag van aanbidding, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld. Na het verstrijken van deze termijn is de Offerte komen te vervallen en kan hierop door de potentiële Opdrachtgever geen beroep meer worden gedaan.
- 3.2 Offertes worden gebaseerd op door de potentiële Opdrachtgever verstrekte gegevens.
- 3.3 Kennelijke fouten of vergissingen in prospectussen, folders en/of publicaties, afbeeldingen, tekeningen, Offertes, opdrachtbevestigingen en vermelde gegevens binden Monique Meulemans niet.
- 3.4 De Offerte gaat – schriftelijk dan wel elektronisch – vergezeld van een exemplaar van deze Algemene voorwaarden. Bij een Overeenkomst op afstand wordt de tekst van deze algemene voorwaarden langs elektronische weg aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld op zodanige wijze dat deze door Opdrachtgever op een eenvoudige manier kan worden opgeslagen.
- 3.5 Offertes gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten.
- 3.6 Een Overeenkomst komt tot stand door schriftelijke aanvaarding van de Offerte door Opdrachtgever of doordat Partijen anderszins schriftelijk overeenstemming hebben bereikt over de Opdracht en de daarvoor te rekenen prijs, dan wel indien Opdrachtgever toelaat dat met de uitvoering van de Opdracht wordt begonnen dan wel door het doen van een bestelling in de webshop.
- 3.7 Een samengestelde prijsopgave verplicht Monique Meulemans niet tot het verrichten van een gedeelte van de Opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.
- 3.8 Indien tijdens de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat het voor een behoorlijke uitvoering noodzakelijk is om de Opdracht te wijzigen of uit te breiden, zullen Partijen in onderling overleg de Overeenkomst dien overeenkomstig aanpassen. Eventuele (financiële) consequenties van deze wijziging worden tussen Partijen vastgelegd.
- 3.9 In Offertes, opdrachtbevestigingen of Overeenkomsten genoemde tijden en termijnen gelden als indicatie. Opdrachtgever kan daaraan geen rechten ontleen. Indien naar het oordeel van Opdrachtgever sprake is van een fatale termijn, dient dat uitdrukkelijk schriftelijk tussen Partijen te worden overeengekomen.
- 3.10 Monique Meulemans is bij de uitvoering van de Overeenkomst vrij te bepalen op welke wijze de Opdracht wordt uitgevoerd.

Artikel 4. Honorarium

- 4.1 Alle prijzen zijn in euro's en exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, alsmede eventuele in het kader van de Overeenkomst te maken kosten, waaronder reis-, verzend- en administratiekosten,

tenzij schriftelijk anders is vermeld. Bij prijzen die aan consumenten worden aangeboden wordt ook de prijs inclusief btw vermeld.

- 4.2 Indien geen vast honorarium wordt overeengekomen, zal het honorarium worden vastgesteld op grond van werkelijk bestede uren. Het honorarium wordt berekend volgens de gebruikelijke uurtarieven van Monique Meulemans, geldende voor de periode waarin de Opdracht wordt uitgevoerd, tenzij een daarvan afwijkend uurtarief is overeengekomen.
- 4.3 Indien Monique Meulemans met Opdrachtgever een vast honorarium overeenkomt, is Monique Meulemans niettemin gerechtigd tot verhoging van dit honorarium of tarief wanneer de uitvoering van de Opdracht blijkt, dat de oorspronkelijk overeengekomen, dan wel verwachte hoeveelheid werk in zodanige mate onvoldoende werd ingeschat bij het sluiten van de Overeenkomst, en zulks niet toerekenbaar is aan Monique Meulemans, dat in redelijkheid niet van haar mag worden verwacht de overeengekomen Opdracht uit te voeren tegen het oorspronkelijk overeengekomen honorarium. Tevens heeft Monique Meulemans het recht om ieder jaar de overeengekomen prijs te indexeren. Monique Meulemans zal Opdrachtgever het voornemen tot verhoging van het honorarium of tarief tijdig kenbaar maken.
- 4.4 Opdrachtgever is in geval van prijsstijging gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, indien het honorarium of tarief wordt verhoogd binnen 3 maanden na het aangaan van de Overeenkomst. Na ommekomst van deze periode is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst te ontbinden, indien de verhoging meer dan 10% bedraagt. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot ontbinding, indien de verhoging van het honorarium of tarief voortvloeit uit een bevoegdheid ingevolge de wet.
- 4.5 Wijzigingen in de Overeenkomst worden, wanneer daaruit een hogere prijs zou volgen, als meerwerk beschouwd en voor zover daaruit een lagere prijs zou volgen, als minderwerk.
- 4.6 Meer- en minderwerk moeten, onverminderd de verplichting tot betaling van de hoofdsom, van tevoren schriftelijk worden vastgelegd. Monique Meulemans voert deze Opdracht pas na akkoord van Opdrachtgever.

Artikel 5. Betaling

- 5.1 Facturen hebben een standaard betaaltermijn van 14 dagen. De betaaltermijn wordt verkort als de gewenste Startdatum binnen 14 dagen na de factuurdatum valt, zodanig dat de factuur vóór de start betaald dient te zijn. Bij aanschaf van producten via de webshop vindt betaling plaats direct bij het plaatsen van de bestelling.
- 5.2 Monique Meulemans behoudt zich het recht voor om tussentijdse of deelfacturen aan Opdrachtgever uit te brengen. Daarnaast kan Monique Meulemans van Opdrachtgever verlangen dat een aanbetaling door middel van een aanbetalingsfactuur gedaan wordt. Facturen worden digitaal aangeboden.
- 5.3 Opdrachtgever heeft, behoudens voor zover de wet daaraan dwingend in de weg staat, geen recht op enige aftrek, korting of verrekening van kosten op/met facturen van Monique Meulemans.
- 5.4 Bezwaren tegen de inhoud of hoogte van facturen schorten de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.
- 5.5 Indien tijdige betaling achterwege blijft, treedt het verzuim van Opdrachtgever van rechtswege in. Vanaf de dag dat het verzuim van Opdrachtgever intreedt, is Opdrachtgever, over het openstaande bedrag, de wettelijke (handels)rente verschuldigd, waarbij een gedeelte van een maand als volledige maand wordt aangemerkt.
- 5.6 Alle redelijke kosten, zowel gerechtelijke, buitengerechtelijke als executiekosten, gemaakt ter verkrijging van door Opdrachtgever verschuldigde bedragen, komen voor rekening van Opdrachtgever, met dien verstande dat ten nadele van de Consument niet zal worden afgeweken van het bepaalde in de Wet Incassokosten.
- 5.7 In geval van een gezamenlijk aan Monique Meulemans verstrekte Opdracht zijn Opdrachtgevers

hoofdelijk aansprakelijk voor betaling van de facturen van Monique Meulemans en voor de gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten.

Artikel 6. Dienstverlening

- 6.1 Monique Meulemans zal de Opdracht naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. Een en ander op grond van de op dat moment bekende stand der wetenschap. Monique Meulemans kan evenwel niet instaan voor het bereiken van enig beoogd resultaat.
- 6.2 Opdrachtgever is gehouden alle door Monique Meulemans verlangde gegevens en informatie te verstrekken. Daarnaast is Opdrachtgever gehouden alle overige feiten en omstandigheden die van belang kunnen zijn voor de correcte uitvoering van de Overeenkomst tijdig te verstrekken aan Monique Meulemans. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van alle aan Monique Meulemans verstrekte gegevens en informatie.
- 6.3 Indien Monique Meulemans bij de uitvoering van een Overeenkomst afhankelijk is van door Opdrachtgever te verstrekken informatie, kan Opdrachtgever Monique Meulemans niet aanspreken op het tekortschieten in de nakoming van haar verplichtingen, zolang Opdrachtgever niet alle verlangde informatie heeft verstrekt. Eventuele kosten van (het verkrijgen van) deze informatie en/of vanwege de vertraging als gevolg van het niet tijdig beschikbaar zijn van deze informatie, zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 6.4 Monique Meulemans is altijd bevoegd de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te laten aan derden. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek is uitgesloten. Indien Monique Meulemans de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden overlaat, staat dit niet in de weg aan de wettelijke aansprakelijkheid van Monique Meulemans voor door haar ingeschakelde derden.

Artikel 7. Duur Opdracht en beëindiging en annuleren

- 7.1 Overeenkomsten die tussen Monique Meulemans en Opdrachtgever worden gesloten, worden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, aangegaan voor bepaalde tijd, namelijk voor de duur van de Opdracht, in beginsel uitgedrukt in een aantal Sessies, tenzij uit de aard van de Overeenkomst anders voortvloeit of Partijen uitdrukkelijk en schriftelijk anders zijn overeengekomen.
- 7.2 Monique Meulemans is gerechtigd de Overeenkomst door middel van opzegging schriftelijk tegen elke datum (tussentijds) te beëindigen, zonder dat zij in dat geval schadeplichtig is.
- 7.3 Zowel Opdrachtgever als Monique Meulemans zijn gerechtigd de Opdracht bij aangetekend schrijven onverwijld tussentijds te beëindigen zonder inachtneming van een opzegtermijn en zonder gehouden te zijn tot betaling van schadevergoeding indien:
 - de andere partij in staat van faillissement wordt verklaard of zelf het faillissement heeft aangevraagd.
 - aan de andere partij surseance van betaling is verleend of, de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen van toepassing is verklaard;
 - de andere partij een procedure tot liquidatie van de onderneming in gang heeft gezet/ de onderneming is geliquideerd.
- 7.4 In geval van faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever of toepasselijkheid van de Wet Schuldsanering Natuurlijke Personen op Opdrachtgever zijn door Opdrachtgever aan Monique Meulemans verschuldigde bedragen direct opeisbaar.
- 7.5 Individuele training en coaching Sessies:

De data van individuele Sessies worden tussen Partijen in overleg bepaald. Afgesproken Sessies kunnen tot 48 uur voor aanvang kosteloos worden verzet door Opdrachtgever/Deelnemer. Binnen 48 uur voor

aanvang kan Monique Meulemans verzetten weigeren en wordt de Opdrachtgever/Deelnemer op de oorspronkelijke datum en tijdstip verwacht, dan wel vervalt de Sessie zonder recht van Opdrachtgever of Deelnemer op (gedeeltelijke) teruggave van het voor de Sessie betaalde bedrag.

Opdrachtgever kan de Overeenkomst met betrekking tot individuele training en coaching tot de Startdatum annuleren tegen de volgende annuleringskosten. Deze annuleringskosten betreffen steeds een percentage van de overeengekomen totaalprijs voor de Opdracht, bij annulering:

- tot één maand van tevoren 0%;
- vanaf één maand tot twee weken van tevoren 25%;
- vanaf twee weken tot één week van tevoren 50%;
- vanaf één week tot twee dagen van tevoren 75%;
- vanaf twee dagen van tevoren 100%.

Na de Startdatum kan Opdrachtgever de Overeenkomst niet tussentijds opzeggen, tenzij Opdrachtgever een Consument is waarvoor de bepalingen van artikel 11 gelden.

7.6 Groepstraining en teamcoaching:

De datum van groepstraining en teamcoaching wordt in overleg met de Opdrachtgever bepaald. Tot twee weken van tevoren kan Opdrachtgever een afgesproken groepstraining of teamcoachingssessie kosteloos verzetten. Daarna betaalt Opdrachtgever een vergoeding om de groepstraining of teamcoachingssessie te verzetten uitgedrukt in een percentage van de overeengekomen totaalprijs voor de Opdracht:

- Bij verzetten tot twee weken van tevoren 0%;
- Bij verzetten vanaf twee weken tot één week van tevoren 25%;
- Bij verzetten vanaf één week tot 48 uur van tevoren 50%;
- Bij verzetten vanaf 48 uur tot 24 uur van tevoren 75%;
- Bij verzetten vanaf 24 uur van tevoren 100%.

Na het sluiten van de Overeenkomst kan Opdrachtgever de Overeenkomst niet annuleren of tussentijds opzeggen.

- 7.7 Afspraken kunnen door Monique Meulemans steeds worden geannuleerd in geval van ziekte, arbeidsongeschiktheid en/of andere omstandigheden die Monique Meulemans verhinderen de Opdracht uit te voeren. Annulering door Monique Meulemans geeft Opdrachtgever geen recht op schadevergoeding. Aan Opdrachtgever wordt in een dergelijk geval wel een alternatieve afspraak aangeboden.

Artikel 8. Webshop

- 8.1 Monique Meulemans biedt via de Website producten, digitale inhoud en (online) diensten aan.
- 8.2 Alle prijzen in de webshop zijn vermeld in euro's en inclusief btw, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
- 8.3 Betaling vindt plaats door middel van één van de op de Website aangeboden betaalmethoden.
- 8.4 Na het sluiten van de Overeenkomst ontvangt Opdrachtgever langs elektronische weg een bevestiging van de bestelling.
- 8.5 Indien sprake is van digitale inhoud die niet op een materiële drager wordt geleverd of van een digitale dienst waarvan de uitvoering direct na het sluiten van de Overeenkomst aanvangt, stemt de Consument er, voor zover wettelijk vereist, uitdrukkelijk mee in dat Monique Meulemans direct met de uitvoering begint. De Consument verklaart daarbij kennis te hebben genomen van het feit dat hij hierdoor zijn wettelijke herroepingsrecht kan verliezen zodra de uitvoering is aangevangen.

- 8.6 Voor online trainingen geldt dat de content en bijbehorende informatie gedurende twaalf maanden toegankelijk zijn via de online leeromgeving, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.
- 8.7 Op digitale inhoud, digitale diensten en andere via de Website aangeboden producten en diensten zijn tevens de bepalingen van artikel 11 van toepassing.

Artikel 9. Onderzoek en reclames

- 9.1 Opdrachtgever dient de geleverde producten en/of verrichte diensten na ontvangst of uitvoering te controleren. Eventuele klachten over zichtbare gebreken dienen zo spoedig mogelijk na ontdekking schriftelijk aan Monique Meulemans te worden gemeld.
- 9.2 Klachten over de uitvoering van de Overeenkomst dienen schriftelijk en met een duidelijke omschrijving van de klacht bij Monique Meulemans te worden ingediend. Voor zover van toepassing, wordt een klacht behandeld overeenkomstig de Klachtenprocedure die op de Website is gepubliceerd.
- 9.3 Monique Meulemans zal de klacht beoordelen en zich inspannen om binnen een redelijke termijn tot een passende oplossing te komen. Indien meer tijd nodig is, wordt Opdrachtgever daarover geïnformeerd.
- 9.4 Het indienen van een klacht ontslaat Opdrachtgever niet van zijn betalingsverplichtingen, tenzij Monique Meulemans daarmee schriftelijk instemt of dwingend recht anders bepaalt.
- 9.5 Indien een klacht niet tot een oplossing leidt geldt de geschillenregeling van artikel 16.
- 9.6 Het bepaalde in dit artikel laat de dwingende wettelijke rechten van Consumenten onverlet.

Artikel 10. Overmacht, Opschorting en Ontbinding

- 10.1 Als een der Partijen de verplichtingen niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van overmacht in de zin van artikel 6:75 BW, dan worden de verplichtingen van die Partij opgeschort tot het moment dat deze alsnog kunnen worden nagekomen.
- 10.2 Indien de periode van overmacht langer duurt dan 3 maanden, kunnen zowel Monique Meulemans als Opdrachtgever de Opdracht ontbinden met onmiddellijke ingang per aangetekend schrijven, zonder gehouden te zijn tot betaling van enige vorm van schadevergoeding. Indien Monique Meulemans reeds gevolg heeft gegeven aan de Opdracht rest Opdrachtgever slechts de mogelijkheid tot gedeeltelijke ontbinding (voor de toekomst) van de Opdracht en is Opdrachtgever gehouden Monique Meulemans te betalen voor de reeds op basis van verleende Opdracht.
- 10.3 Monique Meulemans is bevoegd de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst op te schorten of de Overeenkomst te ontbinden, indien:
- Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet of niet volledig nakomt;
 - na het sluiten van de Overeenkomst Monique Meulemans op grond van haar ter kennis gekomen omstandigheden goede grond heeft te vrezen dat Opdrachtgever de verplichtingen uit de Overeenkomst niet zal nakomen;
- 10.4 Voorts is Monique Meulemans bevoegd de Overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de Overeenkomst onmogelijk is, naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van Monique Meulemans mag worden verwacht.
- 10.5 Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Monique Meulemans op Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien Monique Meulemans de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt zij haar aanspraken uit de wet en de Overeenkomst.
- 10.6 Indien Monique Meulemans tot opschorting of ontbinding overgaat, is zij op generlei wijze gehouden tot vergoeding van schade en kosten daardoor op enigerlei wijze ontstaan.

10.7 Monique Meulemans behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 11. Recht van ontbinding Consument

11.1 Indien sprake is van een overeenkomst op afstand, heeft de Consument het recht de Overeenkomst gedurende veertien dagen zonder opgave van redenen te herroepen, tenzij een wettelijke uitzondering op het herroepingsrecht van toepassing is.

11.2 De herroepingstermijn bedraagt veertien dagen en vangt aan:

- bij een overeenkomst tot levering van zaken: op de dag waarop de Consument, of een door hem aangewezen derde die niet de vervoerder is, de zaak heeft ontvangen;
- bij een overeenkomst tot dienstverlening: op de dag van het sluiten van de Overeenkomst;
- bij een overeenkomst tot levering van digitale inhoud die niet op een materiële drager wordt geleverd: op de dag van het sluiten van de Overeenkomst.

11.3 Indien de Consument wenst dat tijdens de herroepingstermijn reeds een aanvang wordt gemaakt met de uitvoering van een dienst, dient de Consument hiervoor voorafgaand aan de uitvoering een uitdrukkelijk verzoek te doen.

11.4 De Consument kan gebruikmaken van zijn herroepingsrecht door middel van:

- de op de Website beschikbare online herroepingsfunctie;
- het wettelijk modelformulier voor herroeping; of
- een andere schriftelijke ondubbelzinnige verklaring waaruit blijkt dat de Consument de Overeenkomst wenst te herroepen.

11.5 Indien de Consument gebruikmaakt van de online herroepingsfunctie, bevestigt Monique Meulemans de ontvangst van de herroepingsverklaring onverwijld op een duurzame gegevensdrager.

11.6 Indien de Consument gebruikmaakt van zijn herroepingsrecht nadat op zijn uitdrukkelijk verzoek reeds een aanvang is gemaakt met de uitvoering van de dienst, is de Consument een bedrag verschuldigd dat evenredig is aan het gedeelte van de Overeenkomst dat op het moment van herroeping reeds is uitgevoerd.

11.7 Indien het herroepingsrecht overeenkomstig de wet is uitgesloten of is vervallen, kan de Consument daarop geen beroep doen. Dit geldt onder meer voor digitale inhoud die niet op een materiële drager wordt geleverd indien de uitvoering is begonnen met voorafgaande uitdrukkelijke instemming van de Consument en de Consument heeft verklaard afstand te doen van zijn herroepingsrecht.

11.8 Monique Meulemans betaalt alle van de Consument ontvangen betalingen waarop de herroeping betrekking heeft zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen veertien dagen na ontvangst van de herroepingsverklaring, terug voor zover de wet daartoe verplicht.

Artikel 12. Garantie en aansprakelijkheid

12.1 Tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen, is er steeds sprake van een inspanningsverplichting van Monique Meulemans jegens Opdrachtgever. Er kan derhalve geen garantie worden gegeven met betrekking tot het resultaat van de door Monique Meulemans uitgevoerde Opdracht.

12.2 De door Monique Meulemans verstrekte adviezen zijn vrijblijvend en Opdrachtgever kan daaraan geen rechten ontleen.

12.3 Opdrachtgever vrijwaart Monique Meulemans voor schade veroorzaakt door foutieve, niet-gedane of te late mededelingen dan wel voor andere door Opdrachtgevers toedoen veroorzaakte schade.

12.4 Opdrachtgever vrijwaart Monique Meulemans voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit de

uitvoering van de Overeenkomst en/of uit het gebruik van het geleverde, behoudens voor zover op grond van dit artikel aansprakelijkheid van Monique Meulemans bestaat.

- 12.5 Monique Meulemans is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade welke het directe en aantoonbare gevolg is van een aan Monique Meulemans toerekenbare tekortkoming. Monique Meulemans is nimmer aansprakelijk voor alle andere vormen van schade zoals gevolgschade, waartoe behoren (maar niet beperkt tot): bedrijfsschade, vertragingsschade en gederfde winst.
- 12.6 Iedere aansprakelijkheid van Monique Meulemans is gelimiteerd tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekering van Monique Meulemans in het betreffende geval uitkeert. Indien de aansprakelijkheidsverzekeraar van Monique Meulemans, om welke reden dan ook, niet overgaat tot uitkering ter zake van een schadeveroorzakende gebeurtenis, is de aansprakelijkheid van Monique Meulemans beperkt tot maximaal € 5.000 (zegge: vijfduizend euro).
- 12.7 Monique Meulemans is niet aansprakelijk voor beschadiging of verlies van de ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtgever, Deelnemer of derden ter beschikking gestelde documenten, informatie of informatiedragers. Monique Meulemans is evenmin aansprakelijk voor schade ontstaan ten gevolge van het gebruik van informatietechnologie en telecommunicatiemiddelen.
- 12.8 Het in dit artikel bepaalde is niet van toepassing in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van de zijde van Monique Meulemans ten aanzien van de schadeveroorzakende gebeurtenis.
- 12.9 Monique Meulemans zal bij de inschakeling van niet in haar organisatie werkzame derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. Monique Meulemans is niet aansprakelijk voor ernstige tekortkomingen jegens Opdrachtgever of voor eventuele fouten of tekortkomingen van deze derden. In zo'n geval is Opdrachtgever verplicht de ingeschakelde derden zelf aansprakelijk te stellen en eventueel geleden schade op deze derden te verhalen.
- 12.10 Opdrachtgever vrijwaart Monique Meulemans tegen alle aanspraken (zoals schade en rechtsvorderingen) van de derde(n) die met de uitvoering van de Overeenkomst tussen Partijen samenhangen, tenzij het aanspraken betreft ten gevolge van ernstige tekortkomingen van Monique Meulemans.
- 12.11 Opdrachtgever dient schade en gebreken in de uitvoering van de overeenkomst zo spoedig mogelijk nadat hij deze heeft ontdekt of redelijkerwijs had behoren te ontdekken, schriftelijk aan Monique Meulemans te melden en daarbij de aard en omvang van de schade of het gebrek zo concreet mogelijk te omschrijven. Opdrachtgever dient Monique Meulemans een redelijke gelegenheid te bieden om de klacht te onderzoeken en, waar mogelijk, de gevolgen daarvan te beperken. Het niet tijdig melden kan gevolgen hebben voor de rechten van Opdrachtgever voor zover dit uit de wet voortvloeit.

Artikel 13. Geheimhouding

- 13.1 Partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de Overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere Partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 13.2 Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Monique Meulemans gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of de bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en Monique Meulemans zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Monique Meulemans niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is de wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.

Artikel 14. Intellectuele Eigendomsrecht

- 14.1 Monique Meulemans behoudt alle intellectuele eigendomsrechten (waaronder auteursrecht, octrooirecht, merkenrecht, tekeningen- en modellenrecht, etc.) op alle ontwerpen, tekeningen, geschriften, dragers met gegevens of andere informatie, offertes, afbeeldingen, schetsen, modellen, maquettes, etc., tenzij partijen schriftelijk anders zijn overeengekomen.

- 14.2 Het is Opdrachtgever verboden gebruik te maken van of wijzigingen aan te brengen in de intellectuele eigendomsrechten, zoals beschreven in dit artikel, tenzij met schriftelijke toestemming van Monique Meulemans of andere rechthebbenden.
- 14.3 Voorts is het Opdrachtgever (en iedere Deelnemer) uitdrukkelijk verboden, ongeacht deelname of niet, om een soortgelijk traject of training al dan niet met referentie naar of volgens de methode van Monique Meulemans aan te bieden of te doen geven. .
- 14.4 Elke inbreuk die Opdrachtgever maakt op de intellectuele eigendomsrechten van Monique Meulemans, wordt bestraft met een eenmalige boete ter hoogte van € 10.000 (zegge: tienduizend euro) en een boete van € 100 (zegge: honderd euro) voor elke dag dat de inbreuk voortduurt tot een maximum van € 10.000 (zegge: tienduizend euro).

Artikel 15. Privacy

- 15.1 De manier waarop Monique Meulemans omgaat met de door Opdrachtgever en Deelnemers verstrekte persoonsgegevens is vastgelegd in de privacyverklaring van Monique Meulemans en is te vinden op de Website.
- 15.2 Monique Meulemans neemt passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Onder onrechtmatige vormen van verwerking vallen de aantasting van de gegevens, onbevoegde kennisneming, wijziging, of verstrekking daarvan.
- 15.3 De maatregelen garanderen een passend beveiligingsniveau. Dat betekent dat deze maatregelen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau garanderen, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van te beschermen gegevens met zich meebrengen.

Artikel 16. Rechts- en forumkeuze

- 16.1 De rechtsverhouding tussen Partijen wordt beheerst door het Nederlandse recht.
- 16.2 Indien Opdrachtgever een Consument is, geldt voor de beslechting van geschillen het bepaalde in artikel 16.3. Voor Opdrachtgevers die geen Consument zijn, geldt het bepaalde in artikel 16.4.
- 16.3 Geschillen tussen Monique Meulemans en een Consument over de totstandkoming of uitvoering van Overeenkomsten betreffende door Monique Meulemans te leveren of geleverde diensten en producten kunnen door zowel de Consument als Monique Meulemans worden voorgelegd aan de Geschillencommissie, voor zover het geschil binnen de bevoegdheid van deze commissie valt.

Een Consument kan een geschil pas aan de Geschillencommissie voorleggen nadat de Consument de klacht eerst bij Monique Meulemans heeft ingediend. Het geschil moet vervolgens binnen twaalf maanden na het indienen van de klacht bij Monique Meulemans aan de commissie worden voorgelegd, schriftelijk of op een andere door de commissie bepaalde wijze.

Als de Consument het geschil aan de Geschillencommissie voorlegt, is Monique Meulemans aan die keuze gebonden. Als Monique Meulemans het geschil wil voorleggen, vraagt zij de Consument schriftelijk of op een andere passende wijze om binnen vijf weken aan te geven of de Consument daarmee instemt. Daarbij vermeldt zij dat zij het geschil na afloop van deze termijn aan de gewone rechter kan voorleggen als de Consument niet instemt.

De Geschillencommissie behandelt het geschil volgens haar reglement en doet uitspraak in de vorm van een bindend advies. Het reglement wordt op verzoek toegezonden. Voor de behandeling van het geschil is een vergoeding verschuldigd.

Meer informatie over de Geschillencommissie is te vinden via de website van de commissie. De commissie is gevestigd aan Bordewijklaan 46, Postbus 90600, 2509 LP Den Haag.

- 16.4 Geschillen met Opdrachtgevers die geen Consument zijn, worden, tenzij Partijen anders overeenkomen, voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waarin Monique Meulemans is gevestigd, tenzij dwingend recht anders bepaalt.
- 16.5 Alleen de gewone rechter of de Geschillencommissie is bevoegd om geschillen te behandelen, met inachtneming van de hiervoor opgenomen regeling en voor zover dwingend recht niet anders bepaalt.

Deze algemene voorwaarden zijn geldig met ingang van 28 oktober 2026 en zijn terug te vinden op de Website.